

GMINA ŁĘKAWICA<sup>2</sup>  
34-321 ŁĘKAWICA, ul. Wspólna 24  
pow. żywiecki - woj. śląskie  
NIP: 553-24-62-904 REGON: 072182634

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**NA:**

***„Dostawę pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”***

**ZATWIERDZAM**

**WÓJT**

.....*Stanisław Raczyński*  
<Podpis kierownika Zamawiającego>

**Łękawica, dnia 03.01. 2014 r.**

## **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Łękawica, 34-321 Łękawica, ul. Wspólna 24, woj. śląski, powiat żywiecki,**  
tel. 33/865-16-01, fax. 33/865-17-01, [www.bip.lekawica.com.pl](http://www.bip.lekawica.com.pl)

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1 Postępowanie o zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” o ustalonej wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **3. ZAKRES I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1 **Przedmiotem zamówienia** jest zakup i dostawa 1200 sztuk pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z przeznaczeniem na gromadzenie popiołu przez mieszkańców Gminy Łękawica.

Parametry techniczne pojemnika:

- a) plastikowy fabrycznie nowy – gwarancja 24 miesiące;
- b) pojemność – 240 litrów;
- c) kolor – nie jest wymagany konkretny kolor;
- d) ruchomy – 2 kołowy;
- e) przystosowany do mechanicznego opróżniania przy użyciu śmieciarki;
- f) wyposażony w uchwyty boczne;
- g) zamykany uchylną klapą mocowaną na zawiasie posiadającą uchwyt do otwierania;
- h) powinien posiadać: gwarancję bezpieczeństwa dla obsługi podczas opróżniania i dla gromadzących odpady oraz gwarancję długotrwałego użytkowania.
- i) musi spełniać wymagania Polskich Norm (PN-EN 840-1 PN-EN 840-2, PN-EN 12574). Wykonawca najpóźniej przy przekazaniu pojemników jest zobowiązany –przedłożyć certyfikat oraz atest PZH.

Zaoferowana cena za przedmiot zamówienia musi uwzględniać koszty dostawy tj. transportu i rozładunku na wskazane miejsce przez Zamawiającego tj.: Oczyszczalnia Ścieków, 34-321 Łękawica ul. Krakowska 2 – teren Oczyszczalnia Ścieków.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 34.92.84.80-6

3.3. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w *Formularzu ofertowym*) zakresu zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **31 stycznia 2014 r.**
2. Przez termin wykonania/zakończenia zamówienia należy rozumieć spisanie końcowego protokołu odbioru kompletu pojemników.

## **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 5.1. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.2. Oferta musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 5.3. Oferta oraz dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi

bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność kserokopii z oryginałem stosownego pełnomocnictwa.

- 5.4. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.5. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 5.6. Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.
- 5.7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrystym opakowaniu. Wszystkie strony formularza winny być podpisane.
- 5.8. Opakowanie, o którym mowa w pkt.5.7 powinno być oznaczone następująco:

**Gmina Łękawica, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica**

***Oferta na: „Dostawę pojemników do zbiórki odpadów komunalnych”***

**Nie otwierać przed dniem 13.01.2014**

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

- 5.9 Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).**
- 5.10. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.**
- 5.11. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym do składania ofert.
- 5.12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu.
- 5.13. Oferta musi obejmować całość zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w SIWZ.
- 5.14. Wykonawcy będą ponosić wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Wykonawcę związanymi z przygotowaniem oferty.
- 5.15. Formularz ofertowy oraz wszystkie oświadczenia (między innymi załączniki nr 1-4 SIWZ), jakie składa Wykonawca w ofercie winny być złożone w formie oryginału, zaś pozostałe dokumenty tworzące ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tzn. opatrzone datą, napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
- 5.16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.  
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których zasobach i zdolnościach finansowych polegają wykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

#### **5.17. ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

- 5.17.1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący kartę tytułową oferty (**Załącznik nr 1 SIWZ**);
- 5.17.2 Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania wymienionych w pkt. 7 SIWZ;

- 5.17.5. Pełnomocnictwo udzielone reprezentantowi wykonawców do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5.17.6. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających tj. podpisujących ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych;

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 6.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
- a) spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP;
  - b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy spełniają warunki dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 7.1.1 i 7.1.2 SIWZ przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

- 6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 6.1 pkt a) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 6.1 pkt b) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

## **7. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST 1 USTAWY PZP:**

- 7.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy i warunków określonych w pkt 6.2 SIWZ należy przedłożyć:

7.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 pkt. 1-4 Ustawy - załącznik Nr 2;

- 7.2. W zakresie potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy PZP, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ust. 1 Ustawy - załącznik Nr 4;

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.5. Listę pomiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy albo informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z załączonym wzorem - **załącznik nr 3**.
- 7.3. W przypadku kiedy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.2., 7.2.3. i 7.2.4. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.4. Dokument, o których mowa w pkt. 7.3 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.3 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.4 stosuje się odpowiednio.
- 7.6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne ( tj. w oryginale) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.7 W przypadku, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ w pkt. 6.2., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest przestawić w ofercie w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2 lub 7.3 SIWZ”.
- 7.8 W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Nr 231).

**8. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 8.1 Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.2. Cena oferty powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
- 8.3. Cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.
- 8.4 Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz musi uwzględniać koszty dostawy tj. transportu i rozładunku na wskazane miejsce przez Zamawiającego tj.: Oczyszczalnia Ścieków, 34-321 Łękawica ul. Krakowska 2 – teren Oczyszczalnia Ścieków.
- 8.5. Wykonawcy będą wyłącznie odpowiedzialni za staranne zaznajomienie się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz za uzyskanie wiarygodnych informacji dotyczących poszczególnych i wszystkich warunków, obowiązków, które mogą w jakikolwiek sposób oddziaływać na sumę czy istotę Oferty lub na wykonanie dostawy. W przypadku jeśli Wykonawca zwycięży, żadne żądania zmian wartości Oferty motywowane błędami lub przeoczeniami w spełnieniu ww. obowiązków nie będą brane pod uwagę.
- 8.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**9. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

- 9.1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował następującym kryterium:

**a) cena łączna za przedmiot zamówienia - 100 %**

O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje suma punktów uzyskanych za to kryterium, obliczone wg zasady określonych poniżej.

Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN za przedmiot zamówienia.

- 9.2 .Opis sposobu oceniania oferty.

**Kryterium ceny :**

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto z oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

**10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

- 10.1 **Oferty należy składać w terminie do dnia 13.01.2014 r. godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 24 w Sekretariacie – pokój Nr 28.

- 10.2. Adres Zamawiającego dla przesyłek pocztowych:  
Gmina Łękawica, 34-321 Łękawica, ul. Wspólna 24

**11.FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
Z WYKONAWCAMI, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO  
POROZUMIEWANIA SIĘ.**

- 11.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie.
- 11.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane faksem, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 11.3 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 11.4 Osobą upoważniona do kontaktu jest Pani Iwona Stokłosa, codziennie od poniedziałku do piątku telefonicznie pod nr: 33/865-16-01 lub w siedzibie U.G. pokój Nr 31.

**12. WYJAŚNIENIA DO S.I.W.Z.**

- 12.1. Każdemu Wykonawcy przysługuje prawo zwrócenia się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ – zgodnie z art. 38 ustawy.
- 12.1.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert:  
– *pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert*
- 12.1.2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej.
- 12.1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 12.1.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.1.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 12.1.1.
- 12.1.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zebrania Wykonawców.
- 12.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. W takim przypadku Zamawiający przekazuje dokonaną w ten sposób modyfikację wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 12.4. Wszelkie zmiany, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

**13. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

- 13.1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13.10. 2014 r. o godz. 12:30 w Urzędzie Gminy Łękawica, ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica – pokój nr 26.**
- 13.2. Oferty, które nadejdą drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) naruszonych, będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.4. W dalszej części:
- a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
- b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
- c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
- 13.5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
- a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) cena oferty,
- c) termin wykonania zamówienia,

- d) okres gwarancji,
- e) warunki płatności.

13.6. Na zakończenie części publicznego badania ofert nastąpi przyjęcie do protokołu ewentualnych uwag uczestników postępowania przetargowego.

#### **14. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

#### **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 15.1. Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 15.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
- 15.3. Wykonawca może przedłużyć terminu związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

#### **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCI, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - ;
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 16.2. Ponadto Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o których mowa w pkt. 16.1 lit. a) na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
- 16.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
- 16.5. Przystępując do podpisania umowy Wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego wspólnie złożą umowę regulującą ich współdziałanie (konsorcjum).

#### **17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom oraz innym osobom, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1. Zgodnie z art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego



3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

## **18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 5* do SIWZ.

*Uwaga – w Załączniku Nr 5 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.*

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

19.1 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych oraz nie przewiduje:

- udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- zawarcia umowy ramowej;
- aukcji elektronicznej;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia;

19.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

### **Załącznik SIWZ:**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy o zamówieniach publicznych;
3. Oświadczenie dotyczące listy pomiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
4. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ust.1 i 2;
5. Projekt umowy.