

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.plekawica.com.pl

Łękawica: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Łękawica

Numer ogłoszenia: 238206 - 2013; data zamieszczenia: 20.06.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Łękawica , ul. Wspólna 24, 34-321 Łękawica, woj. śląskie, tel. 033 8651601, faks 033 8651701.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Łękawica.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Łękawica i zagospodarowania tych odpadów. Usługi obejmują odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) całego strumienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Łękawica, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, a także ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu, zgodnie z zapisami: -ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z późn. zm.), -ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 21) -ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, ze zm.), -Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645); . -Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25

maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676). -Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). -Planu Gospodarki Odpadami - Uchwała Nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 r Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014. a także: -Uchwały Nr XXVI/190/13 Rady Gminy Łękawica z dnia 13 lutego 2013 r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łękawica, -Uchwały Nr XXV/174/13 Rady Gminy Łękawica z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. -Uchwały Nr XXV/175/13 rady Gminy Łękawica z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie: rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cena za te usługi.

2. Charakterystyka Gminy Powierzchnia gminy wynosi 42,77 km². Gmina obejmuje 5 sołectw: Łękawica, Kocierz Moszczanicki, Kocierz Rychwałdzki, Okrajnik, Łysina. Liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych (nieruchomości zamieszkałe) - około 4000 osób. Długość dróg na terenie Gminy wynosi: 20,39 km dróg gminnych publicznych (nie wliczając dróg bocznych dojazdowych do posesji, tzw. drogi wewnętrzne dojazdowe, (których długość nie jest określona) i 11,44 km dróg powiatowych i 13,77 km dróg wojewódzkich.

3. Ilość nieruchomości: Nieruchomości zamieszkałe: Łękawica - 543 Łysina - 37 Kocierz Moszczanicki - 246 Kocierz Rychwałdzki - 76 Okrajnik - 184 ŁĄCZNIE - 1086 nieruchomości, z których 100 procent zadeklarowało oddawanie odpadów w sposób selektywny. Nieruchomości niezamieszkałe: Łękawica : Działalność gospodarcza- 34 Domki letniskowe - 23 Zespół szkół - 1 Orlik - 1 Kościół Parafialny - Cmentarz - 1 Urząd Gminy - 1 Budynek komunalny - Ośrodek Zdrowia- 1 Apteka - 1 Amfiteatr - 1 Kocierz Moszczanicki Działalność gospodarcza - 4 Szkoła - 1 Domki letniskowe - 49 Kocierz Rychwałdzki: Domki letniskowe - 71 Budynek komunalny - 1 Okrajnik: Działalność gospodarcza - 3 Szkoła - 1 Domki letniskowe - 29 Łysina: Działalność gospodarcza - 1 Domki letniskowe- 30 Budynek komunalny - 1 ŁĄCZNIE - 253 nieruchomości, z których 85 procent zadeklarowało oddawanie odpadów w sposób selektywny. Podana ilość nieruchomości objętych zbiórką odpadów w okresie realizacji umowy może ulec zmianie.

4. Prognoza ilościowa odpadów: Ilość wytworzonych odpadów komunalnych, które będzie trzeba odebrać i zagospodarować szacuje się na około 600 Mg na 1,5 roku. Określoną ilość w/w odpadów należy traktować orientacyjnie, ich ilość może ulec zmianie. Odpady segregowane poza określonymi w harmonogramie terminami mogą być przez właściciela posesji dowożone do PSZOK.

5. Częstotliwość odbioru odpadów: Częstotliwość odbioru: Nieruchomości zamieszkałe: a) odpady segregowane obejmujące: balast, popiół, szkło, opakowania i odpady ulegające biodegradacji - raz w miesiącu w każdej ilości; b) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony oraz inne odpady niebezpieczne - w miesiącu kwietniu i październiku każdego roku w każdej ilości;

Nieruchomości niezamieszkałe: a) odpady segregowane obejmujące: balast, popiół, szkło, opakowania i odpady ulegające biodegradacji lub odpady zmieszane - odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Deklarowaną częstotliwość i ilość pojemników przedstawia załącznik nr 8 SIWZ. Tereny użyteczności publicznej: a) kosze uliczne - 50 szt - nie rzadziej niż raz na tydzień, nie dopuszczając do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię. b) cmentarz - nie rzadziej niż raz na kwartał nie dopuszczając do przepełnienia pojemników. Miejsce odbioru - odpady gromadzone w pojemnikach lub workach odbierane będą przy każdej nieruchomości w miejscach o równym podłożu, łatwo dostępnym dla pojazdów specjalistycznych. 6. Zamówienie obejmuje: 1) Odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Łękawica następujących rodzajów odpadów: -odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne- balast), -popiół, żużel, -

szkło (bezbarwne, kolorowe), -opakowania (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe), -odpady ulegające biodegradacji: zielone i kuchenne, -meble i inne odpady wielkogabarytowe, -opony, -zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, -odpady niebezpieczne. 2)

Odbieranie odpadów z przystanków ulicznych i koszy ulicznych, odbieranie odpadów z miejsc imprez organizowanych przez Gminę Łękawica i usuwanie odpadów z innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Łękawica. Harmonogram imprez organizowanych przez Gminę Łękawica przedstawia załącznik nr 9 SIWZ. 3. Zorganizowanie objazdowej zbiórki następujących odpadów: - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, - zużyte baterie i akumulatory, -chemikalia, -zużyte opony, -meble i inne odpady wielkogabarytowe, -wystawionych selektywnie i zabezpieczonych przez właścicieli w wyznaczonym

dniu w miejscu dostępnym dla Wykonawcy. 4) Przygotowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscu przewidzianym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Łękawica przy ul. Krakowskiej w Łękawicy. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie przygotowanie PSZOK będzie: - wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w wagę z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar; - wyposażenie terenu w pojemniki do gromadzenia co najmniej następujących frakcji odpadów: Rodzaj odpadów Pojemnik, ilość, pojemność

przeterminowane leki i chemikalia Min. 100 l - 1 pojemnik zabezpieczony przed działaniem czynników atmosferycznych, zużyte baterie i akumulatory Min. 100 l - 1 pojemnik zabezpieczony przed działaniem czynników atmosferycznych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny Min. 3 m³ - 1 pojemnik zabezpieczony przed działaniem czynników atmosferycznych, odpady budowlane i rozbiórkowe 7m³ - 1 kontener, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe 7-13m³ - 1 kontener, szkło 7-13m³ - 1 kontener, odpady zielone z pielęgnacji ogrodów 7m³ - 1 kontener, odpady wielkogabarytowe, opony Luzem na terenie PSZOK. Termin rozpoczęcia funkcjonowania PSZOK : do 30 dni od daty zawarcia umowy. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie funkcjonowania PSZOK będzie - zapewnienie funkcjonowania PSZOK przez cały czas obowiązywania umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku co najmniej w godz. 10:00-14:00 oraz w soboty w godz. 08:00 do 12:00. Przy odbiorze poszczególnych frakcji

wyselekcjonowanych odpadów Wykonawca będzie ważył te odpady lub w inny sposób określał ich ilość, co

zanotuje w ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów wraz z adresem posesji/właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK; - prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów oraz utrzymania czystości i porządku w PSZOK. Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapelnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku; - wykonanie i umieszczeniu w widocznym miejscu (przed wjazdem do punktu) regulaminu działania PSZOK; - przyjmowanie rodzajów odpadów zgodnie z Uchwałą Nr XXVI/190/13 Rady Gminy Łękawica z dnia 13 lutego 2013 r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łękawica. 5) Transport i zagospodarowanie odpadów: a) Wykonawca winien zapoznać się z ukształtowaniem terenu gminy i dostosować środki transportu do jej specyfiki. Z uwagi na górzysty teren zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia, celem rzetelnego przygotowania się wykonawcy do złożenia oferty. Tereny o utrudnionym dojeździe z uwagi na ukształtowanie terenu wymagające użycia specjalistycznego sprzętu mechanicznego to w szczególności: - sołectwo Łysina, - sołectwo Okrajnik - ul. Skrajna, Oś. Palarzówka, - sołectwo Kocierz Rychwałdzki - ul. Widokowa, Oś. Borczakówka, Oś. Brydziakówka, Oś. Szkolarówka, - sołectwo Kocierz Moszczanicki - Oś. Wysokie, ul. Zielona, ul. Górska, ul. Brzozowa; b) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości; c) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem; d) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Śląskiego, tj. Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Regionie IV, lub instalacji zastępczej dla obsługi regionu*; Zamawiający dysponuje stanowiskiem Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych - załącznik nr 10 SIWZ e) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r (Dz.U. z 2013, poz. 21). 7. Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania zamówienia: 1) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj: a) sporządzanie dla Zamawiającego miesięcznych raportów, które będą załącznikiem do faktury zawierających: - informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania z wyszczególnionych nieruchomości, (raport winien obejmować nazwę miejscowości, nr porządkowy nieruchomości, ilość pojemników z podziałem na odpady segregowane i balast); -informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania na składowisku odpadów oraz nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania; - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem. -wykaz nieruchomości, z których mieszkańcy dostarczyli odpady na PSZOK, ich rodzaj i ilość

(tj. waga - Mg) oraz sposób zagospodarowania; b) przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych, oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. c) wraz z kolejnymi kwartalnymi sprawozdaniami należy przedłożyć Zamawiającemu wykaz nieruchomości, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne, ze wskazaniem ilości i rodzajów odpadów jakie odebrano; d) wraz z kolejnymi sprawozdaniami należy przedłożyć Zamawiającemu wykaz nieruchomości, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne, ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz nieruchomości, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne. e) do każdego sprawozdania należy przedłożyć informację o odebranych odpadach wielkogabarytowych oraz zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym podczas akcji prowadzonych dwa razy w roku, ich rodzaj i ilość oraz sposób zagospodarowania. f) Wykonawca przedstawi wraz z miesięcznymi raportami, o których mowa w pkt 1 lit a) SIWZ kopie dowodów dostarczania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Regionie IV dla Województwa Śląskiego lub jeśli RIPOK odmówi, to do instalacji zastępczej, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów. g) Ww. sprawozdania i raporty muszą być przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej (pliki Excel lub Word). h) wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, wyliczalnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz.645); i) wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomu ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz.676). 2) Kontrola rzetelności segregacji: W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i informuje o tym fakcie właściciela nieruchomości oraz niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 7 dni, powiadamia o tym Zamawiającego. 3) Harmonogram odbioru i zagospodarowanie odpadów komunalnych 4) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed nieruchomości zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem i zatwierdzonym przez Zamawiającego; 5) w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy

szczegółowy wykaz nieruchomości z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych. Przedmiotowy Wykaz będzie podstawą do opracowania Harmonogramu odbioru odpadów przez Wykonawcę. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt Harmonogramu odbioru odpadów w formie papierowej i elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie do 7 dni od dnia otrzymania ww. wykazu. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram odbioru odpadów lub przedstawi do niego uwagi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania tego Harmonogramu. 6) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne; zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy; 7) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminie 7 dni od daty jego zatwierdzenia oraz podanie przez Wykonawcę harmonogramu do publicznej wiadomości; 4) Inne obowiązki Wykonawcy: a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy; b) wykonawca zobowiązany będzie do odebrania odpadów poza ustalonym harmonogramem (na zgłoszenie Zamawiającego), jeżeli zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru ze względu na zagrożenia sanitarno-epidemiologiczne, zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia mieszkańców; c) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi; d) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru; e) garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej; f) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy; g) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony z powodu: prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych, konfiguracji terenu itp. Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy; h) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa; i) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy; j) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie; k) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi; l) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami; m) udostępnienie co najmniej jednej linii

telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą; n) utrzymanie należytego porządku i czystości wokół pojemników przy ich opróżnianiu; o) udostępnia worków do gromadzenia odpadów, które będą przekazywane nieodpłatnie przy każdym odbiorze w takiej samej ilości i rodzaju jakie zostały odebrane (cena worków wliczona w cenę oferty). Worki na surowce wtórne muszą spełniać następujące wymagania: - wyglądać estetycznie, być trwałe (min. grubość 0,02 mm) i oznakowane rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Łękawica. - integralną częścią worka powinien być element umożliwiający jego skuteczne zawiązanie..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.51.30.00-6, 90.51.40.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Warunkiem udziału Wykonawcy w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: - jest uprawniony do wykonywania działalności tj.: posiada zezwolenie na transport odpadów wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. - jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Łękawica. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3 SIWZ przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie wiedzy i doświadczenia: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych o łącznej masie minimum 400 Mg przyjmując okres świadczenia usługi nie dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy . Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 7.1.1 i 7.1.4 SIWZ przedłożonych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. 2. Zmiana istotnych postanowień może nastąpić ze względu na: a) zawieszenie przez Zamawiającego wykonania zamówienia, b) zmiany podwykonawcy, c) wystąpienie siły wyższej mającej wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, d) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT); e) zmiana terminu uruchomienia PSZOK z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy; f) zmianę sposobu finansowania zadania przez zamawiającego, g) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej w umowie, h) zmianę osób reprezentujących strony umowy, i) zmianę przepisów podatkowych, j) zmianę przepisów prawa (w tym również lokalnego) dotyczących utrzymania czystości i porządku k) wystąpienie okoliczności mających wpływ na realizację umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub znacząco utrudnione. 3. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron i przy akceptacji drugiej strony. Wniosek winien zawierać uzasadnienie konieczności dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.plekawica.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 24,34-321 Łękawica.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.07.2013 godzina 09:00, miejsce: Urząd Gminy w Łękawicy, ul. Wspólna 24,34-321 Łękawica, Sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie